



ORKA HOLDİNG ANONİM ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI
V2 2026

Orka Holding A.Ş. (“Orka Holding” veya “Şirket”) olarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) uyarınca kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi ve korunmasına azami önem veriyor ve tüm planlama ve faaliyetlerimizde bu özenle hareket ediyoruz. Bu bilinçle, kişisel veri işleme süreçlerimize ilişkin detayları bildirmek adına işbu Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası’nı (“Politika”) sizlerin bilgisine sunmaktayız.

1.1. Politika’nın Amacı

İşbu Politika’nın temel amacı, Şirket’in “şirket faaliyetlerinin şeffaflık içinde yürütülmesi ilkesi”nin sürdürülebilirliğini sağlamak, hukuka ve Kanun’un amacına uygun olarak kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına yönelik sistemler konusunda açıklamalarda bulunmak, bu kapsamda Şirket Paydaşları, Şirket Yetkilileri, Şirket İş Ortakları, Çalışanları, Çalışan Adayları, Ziyaretçileri, Şirket ve Grup Şirket Müşterileri, Potansiyel Müşterileri ve Üçüncü Kişileri de kapsayacak biçimde, kişisel verileri Şirketimiz tarafından işlenen kişileri bilgilendirmektir.

1.2. İlgili Kişiler

İLGİLİ KİŞİ		AÇIKLAMA
1	Şirket Paydaşı	Şirket’in Paydaşı gerçek kişilerdir.
2	Gerçek Kişi İş Ortağı	Şirket’in her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu gerçek kişilerdir.
3	Şirket İş Ortaklarının Paydaşı, Yetkilisi, Çalışanı	Şirket’in her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu gerçek ve tüzel kişilerin (iş ortağı, tedarikçi gibi) çalışanları, Paydaşları ve yetkilileri dâhil olmak üzere, tüm gerçek kişilerdir.
4	Şirket Yetkilisi	Şirket’in yönetim kurulu üyesi ve diğer yetkili gerçek kişilerdir.
5	Çalışan/Stajyer	Şirkette iş sözleşmesi ile veya uzun ve kısa dönem olmak üzere hizmet ifa eden gerçek kişilerdir.
6	Çalışan Adayı	Şirket’e herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini Şirket’in incelemesine açmış olan gerçek kişilerdir.
7	Müşteri (Mevcut Ticari İlişkiler için)	Orka Holding ile ticari-hukuki-sözleşmesel ilişki içinde bulunan gerçek kişileri ifade etmektedir.
8	Potansiyel Müşteri (Potansiyel Ticari İlişkiler için)	Orka Holding’in sunduğu hizmetleri kullanma ilgisini gösteren, müşteriye dönüşme potansiyeli olan web sitesinden veya diğer kanallarla hizmetlerden yararlanma iradesini ortaya koyan, teklif talep eden gerçek veya tüzel kişileri ifade etmektedir.
9	Ziyaretçi	Şirket’in sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla giren veya internet sitelerini herhangi bir amaç ile ziyaret eden tüm gerçek kişilerdir.
10	Üçüncü Kişi	Yukarıda yer verilen İlgili Kişi kategorileri ile Şirket çalışanları hariç gerçek kişilerdir.

1.3. Tanımlar

Şirket	Orka Holding A.Ş.
Grup Şirketi	Orka Holding A.Ş. grubuna bağlı şirket/şirketleri ifade eder (Orka Tekstil Sanayi ve Turizm Ticaret A.Ş. ve Or-Pa Pazarlama ve Tekstil Sanayi A.Ş., Red Tanıtım ve İletişim Hizmetleri A.Ş.ve ADV İstanbul Tekstil sanayi ve Ticaret A.Ş.).
Kişisel Veri/Veriler	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgidir.

Özel Nitelikli Kişisel Veri	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel Verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemidir.
Kişisel Veri Sahibi/İlgili Kişi	Şirket Paydaşlarını ve Çalışanlarını, Şirket İş Ortaklarını, Şirket Yetkililerini, Çalışan Adaylarını, Ziyaretçileri, Şirket ve Grup Şirket Müşterilerini, Potansiyel Müşterileri, Üçüncü Kişileri ve kişisel verisi şirket tarafından işlenen kişileri ifade eder.
Veri Kayıt Sistemi	Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini ifade eder.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve yöntemlerini belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişidir.
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir.
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızadır.
Anonim Hale Getirme	Daha öncesinde bir kişiyle ilişkilendirilmiş olan verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir.
Kanun	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nu ifade eder.
KVK Kurulu	Kişisel Verileri Koruma Kurulu'dur.

2. İşlediğimiz Kişisel Verileriniz

Orka Holding ile aranızdaki ticari, hukuki ve/veya sözleşmesel ilişkinize bağlı olarak aşağıda sayılı verilerinizi işlemekteyiz:

- Kimlik Bilgileri:** Bu veri kategorisi, Ad-Soyad, T.C. kimlik numarası, vergi kimlik numarası, doğum yeri ve tarihi, medeni durum, cinsiyet gibi veri türlerini ifade etmektedir.
- İletişim Bilgileri:** Bu veri kategorisi, Adres, telefon numarası, e-posta adresi, fax numarası gibi veri türlerini ifade etmektedir.
- Özel Nitelikli Kişisel Bilgiler:** Bu veri kategorisi, (i) personelden özlük ve iş sağlığı ve güvenliği kapsamında alınan sağlık verileri, (ii) kişilere ait ceza mahkumiyetlerine ilişkin adli sicil kayıtları gibi veri türlerini ifade etmektedir.
- Görsel ve İşitsel Bilgiler:** Bu veri kategorisi, Fotoğraf ve video kayıtları, Orka Holding fiziki ortamlarında güvenlik amacıyla yapılan kamera kayıtlarında yer alan kişilere ait görüntü ile kişilerin çağrı merkezi aramalarında kayıt altına alınan sesleri gibi veri türlerini ifade etmektedir.
- Özlük Bilgileri:** Bu veri kategorisi, personel ile kurulan iş akdi çerçevesinde yasal olarak oluşturulması gereken özlük dosyası kapsamında personele ait kimlik, iletişim bilgilerinin yanı sıra, meslek, eğitim, finansal bilgilerin yer aldığı veri türüdür.
- Sözleşme Bilgileri:** Bu veri kategorisi, Orka Holding'in hukuki veya ticari ilişki içinde bulunduğu iş ortakları, tedarikçileri ve tedarikçi veya iş ortaklarının personelleri ile kurduğu sözleşmesel bağ neticesinde

veri tabanına işlemiş olduğu imza, imza sirküleri, gerçek kişi şirket bilgisi ve taşınan mal gibi verilerin tamamını ifade etmektedir.

- g. **Finansal Bilgi:** Bu veri kategorisi, Orka Holding'in Kişisel Veri Sahibi İlgili Kişi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, dekont, ödeme bilgisi, ücret, IBAN numarası gibi veri türlerini ifade etmektedir.
- h. **Performans Bilgisi:** Bu veri kategorisi, iç denetim ve işlerliği artırma amacı ile şirket içinde personel için, şirket dışında ise iş ortaklarının performans denetimi amacı ile yapılan değerlendirme, test, denetim gibi süreçlerle işlenen verilerin tümüdür.
- i. **İşlem Güvenliği Bilgisi :** Şirket faaliyetlerinin yürütülmesi sırasında teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğini sağlamamız için işlenen kişisel verileriniz (örneğin log kayıtları, IP bilgisi, erişim bilgileri, kimlik doğrulama bilgileri)

3. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi, İşlenme Amaçları Ve Hukuki Sebebi

Orka Holding ile aranızdaki ticari, hukuki ve/veya sözleşmesel ilişki kapsamında, aşağıda belirtilen amaçlar çerçevesinde ve 6698 sayılı Kanun'un 5. Maddesi uyarınca; sözleşmenin kurulması ve ifası, yasal yükümlülüklerin yerine getirebilmesi ve meşru menfaatler kapsamında Kişisel Verileriniz; Orka Holding tarafından doğrudan sizlerden (sözleşme, sipariş formu, teklif formu, e-posta yazışmaları, kartvizit paylaşımı, web sitesi mesajları ve diğer iş ortaklarımızın paylaşımları) toplanmakta ve işlenebilmektedir. İş yerlerimizi ziyaretleriniz sırasında güvenlik gerekçeleri ile kimlik bilgileriniz ve güvenlik kamerası ile görüntünüz kayıt altına alınmakta ve bu operasyonla sınırlı olarak işlenmektedir.

Yanı sıra Orka Holding veya grup şirketlerinin katıldığı çeşitli etkinliklerde tarafınızca paylaşılan kartvizitleriniz (Kartvizit üzerindeki veri alenileştirilmiş kabul edilir.) üzerinde arşivlenmek suretiyle kartvizitlerinizde yer alan kimlik ve iletişim verileriniz işlenmektedir. Burada amaç iki şirket arasında ticari ilişkinin kurulması ve kurumsal iletişimin sağlanması için gerekli süreçlerin işletilmesidir. Etkinliklerde aydınlatma metinlerimiz ve gerekli ise izin belgelerimiz tarafınıza ayrıca fiziki olarak sunulmaktadır.

Kişisel Verileriniz aşağıda belirtilen amaçlar kapsamında işlenmektedir:

a. Mevcut Ticari İlişkiler için;

- ✓ Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- ✓ Finans ve Muhasebe İşlemleri
- ✓ Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- ✓ Hukuki Süreçlerin Takibi Ve Yürütülmesi
- ✓ Ticari /Sözleşmesel İlişki Kurmak ve Bu Kapsamında İşlem Ve Faaliyetleri Yürütmek, Mali Ve Hukuki Yükümlülükleri Yerine Getirmek
- ✓ Talep / Şikayetlerin Takibi
- ✓ Organizasyon ve Etkinlik Yönetimi
- ✓ İletişim ve Bilgi Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✓ Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✓ Yasal Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- ✓ Yetkili Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- ✓ İlgili mevzuat gereği saklanması gereken bilgilerinizin muhafazası; bilgi kayıplarının önlenmesi için kopyalanması, yedeklenmesi; bilgilerinizin tutarlılığının kontrolünün sağlanması; veri tabanlarımızın ve bilgilerinizin güvenliği için gerekli teknik ve idari tedbirlerin alınması

b. Potansiyel Ticari İlişkiler için;

Web sitemizi ziyaretleriniz, çağrı merkezimize ilettiğiniz talep ve şikayetleriniz veya etkinliklerde paylaştığınız kartvizitler (Kartvizit üzerindeki veri alenileştirilmiş kabul edilir.) vasıtasıyla doğrudan sizlerden temin edilen kimlik

ve iletişim bilgileriniz; ticari veya akdi ilişki kurulabilmesi, talep ve şikayetlerinizin yönetimi ve iletişim faaliyetleri için Kanun'un 5/2 maddesi uyarınca meşru menfaat kapsamında işlenmektedir.

c. Çalışan Adayları için;

Şirketimiz, tarafınızca gerek www.orkaholding.com.tr internet adresimiz üzerinden, e-mail adreslerimizden gerek ise üniversiteler tarafından düzenlenen kariyer günleri veya şirket merkezimize yaptığınız iş başvuruları kapsamında veya kamu kurum ve kuruluşları aracılığıyla paylaştığınız CV'ler veya doldurulduğunuz başvuru formları ile alınan kişisel verilerinizi kullanmak suretiyle personel temini ve istihdam süreçleri için Kanun'un 5. Maddesinde belirtilen; Bir hakkın tesisi, Sözleşmelerimizin kurulması ve ifası ve Şirketimizin meşru menfaatleri kapsamında aşağıda yer alan amaçlar dahilinde veri işleme faaliyeti yürütmektedir. Özel nitelikli verileriniz ise açık rızaya istinaden belirli süre için işlenmektedir.

- ✓ Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ İnsan Kaynakları Operasyonlarının, Personel Temini Ve Özellikle İşe Alım Süreçlerinin Yürütülmesi,
- ✓ İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Ve Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- ✓ Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

d. Çalışanlar için;

Orka Holding sizlere ait kişisel verileri ilgili mevzuattan kaynaklı sebeplerle özlük dosyası oluşturabilmek, tarafınızla hizmet sözleşmesi akdedebilmek, iş ilişkisi kapsamında sizlere hak tesis edebilmek ve bu hakkı korumak ve Orka Holding'in yönetim hakkı ve meşru menfaati kapsamında, aşağıda yer alan amaçlar dahilinde veri işleme faaliyeti yürütmektedir. Yasa gereği açık rıza alınması gereken durumlarda ayrıca süreç bazlı bilgilendirme ve izin talebi söz konusu olmaktadır.

- ✓ Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- ✓ Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✓ Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✓ Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
- ✓ Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- ✓ Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- ✓ Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- ✓ Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- ✓ İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
- ✓ İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
- ✓ İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✓ İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
- ✓ İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✓ Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- ✓ Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✓ Resmi Kurumlara Gerekli Yasal Bildirimleri Gerçekleştirmek, Resmi Kurumlar Nezdinde Teşviklerden Yararlanmak, Resmi Kurumları Denetimleri Kapsamında İlgili Makamlara Bildirimde Bulunmak
- ✓ İnsan Kaynakları Operasyonlarının ve Özellikle Özlük Faaliyetinin Yürütülmesi,
- ✓ Çalışan Denetimini Sağlamak ve İşverenin Yönetim Hakkı Kapsamında Gerekli Veri İşleme Faaliyetinde Bulunulması

e. Tedarikçi/İş Ortakları için;

Şirketimiz ile aranızdaki ticari ilişki kapsamında, firma yetkililerinize ve çalışanlarınıza ait kişisel veriler, Kanun'un 5. Maddesinde belirtilen; Sözleşmelerimizin kurulması ve ifası, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve şirketimizin meşru menfaatleri kapsamında Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve kişisel veri işleme şartları dahilinde, aşağıda yer alan amaçlar kapsamında işlenebilmektedir:

- ✓ Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
- ✓ Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- ✓ Hukuki Süreçlerin Yürütülmesi Ve Takibi
- ✓ Şirket İç Operasyonlarının yürütülmesi
- ✓ Strateji Planlama & İş Ortakları/Tedarikçi Yönetimi
- ✓ Fiziksel Mekan Güvenliğinin Sağlanması
- ✓ Mevzuattan Kaynaklanan Sorumlulukların ve Hukuksal Süreçlerin Yürütülmesi ve Takibi
- ✓ İlgili mevzuat gereği saklanması gereken bilgilerinizin muhafazası; bilgi kayıplarının önlenmesi için kopyalanması, yedeklenmesi; bilgilerinizin tutarlılığının kontrolünün sağlanması; veri tabanlarımızın ve bilgilerinizin güvenliği için gerekli teknik ve idari tedbirlerin alınması

f. Ziyaretçiler İçin;

Şirketimizi, web sitemizi ve diğer iş yerlerimizi ziyaretleriniz kapsamında, şirketimizin ve sizlerin güvenliğin sağlanmasının yanı sıra yasal yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi ve meşru menfaatlerimize bağlı olarak, fiziki ortamlarda güvenlik kamerası ve ziyaretçi kayıt defterleri ile kimlik ve görsel verileriniz, işyerimizi ziyaretiniz sırasında sizlere sunulan internet erişimi kapsamında elde edilen kimlik ve iletişim verileriniz aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir.

- ✓ Denetim ve Güvenlik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ✓ İletişim ve Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
- ✓ Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
- ✓ Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- ✓ Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- ✓ Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini
- ✓ İnternet Erişimi Sağlanması ve Erişim Güvenliğinin Temini
- ✓ Yasal Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi

4. Kişisel Verilerin Aktarıldığı Taraflar Ve Aktarım Amaçları

Orka Holding kişisel verilerinizi bu Politika'da yer verilen işleme amaçlarıyla doğru orantılı olarak, Kanun ve sair mevzuat kapsamında aşağıdaki yurt içi alıcı gruplarına aktarabilecektir:

- ✓ Sizlere sunulan hizmetlerin temini ya da size ulaştırılması için çalıştığımız tedarikçi ve iş ortaklarımıza,
- ✓ Birçok faaliyet için ortak veri tabanını kullandığımız ve ortak hizmet aldığımız grup şirketlerimize,
- ✓ Hizmetlerin sunulması, tanıtılması ve benzeri amaçlarla işbirliği yapılan ve/veya hizmet alınan iş ortaklarımız, tedarikçi firmalar ile bankalar, finans kuruluşları,
- ✓ Web sitemizin ve sosyal medya hesaplarımızın yönetimi için hizmet aldığımız reklam ajansları ve kuruluşlara,
- ✓ Avukatlar, denetçiler, danışmanlar ve hizmet alınan firmalara,
- ✓ Tarafınızca yetki verilmiş olan vekil, vasi ve temsilcilerinize,
- ✓ Düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile mahkeme ve icra müdürlükleri gibi kişisel verilerinizi talep etmeye yetkili kurum veya kuruluşlara ve bunların belirlediği kişilere,
- ✓ Veri aktarım şartlarına uygun olarak diğer üçüncü kişilere.

5. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

Şirket, tüm veri işleme süreçlerinde Özel Nitelikli Kişisel Veriler'i mümkün olduğu ölçüde veri sistemlerine dahil etmeme ve işlememe eğilimi göstermektedir. Ancak işin mahiyeti gereği özel nitelikli veri işlenmesi gerektiği hallerde (Örneğin personele iş yeri hekimliği kapsamında sunulan sağlık hizmeti kapsamında sağlık verisinin iş yeri

hekimi tarafından işlenmesi zaruridir.) mevzuatta açıkça düzenlenmiş olma halleri hariç olmak üzere ilgilinin açık rızası olmaksızın işlemez. Sağlık Verileri, Şirket tarafından 6698 sayılı yasanın 6. Maddesi f bendinde düzenlenen “İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması” düzenlemesi kapsamında ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın işlenir. Şirket Özel Nitelikteki Kişisel Veriler’in işlenmesinde daha sıkı önlemlerin alınması konusunda gerekli işlemleri yürütmektedir.

6. Kişisel Verilerin Güvenliğinin Ve Gizliliğinin Sağlanması

Şirket tarafından, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerde meydana gelebilecek güvenlik eksikliklerini önlemek için, imkanlar dahilinde korunacak verinin niteliğine göre gerekli her türlü tedbir alınmaktadır.

Bu kapsamda Şirket tarafından gerekli her türlü (i) idari ve (ii) teknik tedbirler alınmakta, (iii) şirket bünyesinde denetim sistemi kurulmakta ve (iv) kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla ifşası durumunda KVK Kanunu’nda öngörülen tedbirlere uygun olarak hareket edilmektedir.

7. Kişisel Verilerin İmhası

Kanun’un 7. maddesi gereğince hukuka uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel veriler tarafından re’sen veya İlgili Kişinin talebi üzerine Şirket, bu iş için özel olarak hazırlanmış bulunduğu Veri koruma ve imha politikasına, mevzuata ve Kurum tarafından yayımlanan rehberine uygun olarak siler, yok eder veya anonim hâle getirir.

Orka Holding kişisel verilerin imha usullerinin belirlendiği bir İMHA POLİTİKASI hazırlamış ve şirket içinde yayınlamıştır. Tüm imha süreçleri bu politikaya uygun olarak yürütülmektedir.

8. Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Hususlar

Orka Holding; KVK Kanunu’nun 12. maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik gerekli teknik ve idari tedbirleri almakta, bu kapsamda gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır.

Orka Holding, kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için, teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre teknik ve idari tedbirler almaktadır.

8.1. Teknik Tedbirler

Orka Holding tarafından kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için alınan başlıca teknik tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

- ✓ Yeni teknolojik gelişmeler takip edilmekte ve özellikle siber güvenlik alanında sistemler üzerinde teknik önlemler alınmakta, alınan önlemler periyodik olarak güncellenmekte ve yenilenmektedir.
- ✓ Şirket bünyesindeki her bir bölüm özelinde belirlenen hukuksal uyum gereksinimleri çerçevesinde erişim ve yetkilendirme çözümleri devreye alınmaktadır.
- ✓ Erişim yetkileri sınırlandırılmakta, yetkiler düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Eski çalışanlara erişim kısıtlanması uygulanmakta, hesaplar belirli süreler sonunda kapatılmaktadır.
- ✓ Erişim logları düzenli olarak tutulmaktadır.
- ✓ Şirket, iç işleyiş gereğince alınan teknik önlemler veri tabanlarına erişim yetkisi olan personele raporlanmakta, risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilmektedir.
- ✓ Virüs koruma sistemleri, veri açığı güvenlikleri ve güvenlik duvarlarını içeren yazılımlar ve donanımlar kullanılmaktadır.

- ✓ Kişisel verilerin toplandığı uygulamalar da dahil olmak üzere tüm bilgi sistemleri, güvenlik açıklarını saptamak için düzenli olarak dış etki testine tabi tutulmakta ve bu testin sonuçlarına göre bulunan açıkların kapatılması sağlanmaktadır.
- ✓ Kişisel veriler yedeklenmekte ve yedeklenen kişisel verilerin güvenliği de sağlanmaktadır
- ✓ Veri kaybı önleme yazılımları kullanılmaktadır.
- ✓ Alınan teknik önlemler periyodik olarak iç denetim mekanizması gereği komiteye raporlanmaktadır.
- ✓ Teknik konularda bilgi işlem departmanı bünyesinde bilgili personel istihdam edilmektedir.
- ✓ Ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanmaktadır.
- ✓ Ağ yoluyla kişisel veri aktarımlarında kapalı sistem ağ kullanılmaktadır
- ✓ Anahtar yönetimi uygulanmaktadır.
- ✓ Bilgi teknolojileri sistemleri tedarik, geliştirme ve bakımı kapsamındaki güvenlik önlemleri alınmaktadır.

8.2. İdari Tedbirler

- ✓ Şirket'in çalışanları, kişisel verilerin korunması hukuku ve kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi konusunda mevzuatta veya iş uygulamalarında ortaya çıkan gelişmeler uyarınca bilgilendirilmekte ve eğitilmektedir.
- ✓ Şirket'in yürütmekte olduğu tüm kişisel veri işleme faaliyetleri; detaylı olarak tüm iş birimlerinin analiz edilmesi suretiyle oluşturulmuş kişisel veri envanteri ve eklerine uygun olarak yürütülmektedir.
- ✓ Şirket bünyesindeki ilgili bölümlerin yürütmekte olduğu kişisel veri işleme faaliyetleri; bu faaliyetlerin KVKK'nın aradığı kişisel veri işleme şartlarına uygunluğunun sağlanması için yerine getirilecek olan yükümlülükler, ilgili şirketler tarafından yazılı politika ve prosedürlere bağlanmış olup her bir iş birimi bu konu ile ilgili bilgilendirilmiş ve yürütmekte olduğu faaliyet özelinde dikkat edilmesi gereken hususlar belirlenmiştir.
- ✓ Şirket bünyesindeki bölümlerin kişisel veri güvenliği ile ilgili denetim ve yönetimi, Bilgi işlem departmanı tarafından organize edilmektedir. İş birimi bazında belirlenen hukuksal gerekliliklerin sağlanması için farkındalık yaratılmakta, bu hususların denetimini ve uygulamanın sürekliliğini sağlamak için gerekli idari tedbirler şirket içi politika, prosedürler ve eğitimler yoluyla hayata geçirilmektedir.
- ✓ Şirket ile çalışanlar arasındaki hizmet sözleşmeleri ve ilgili belgelere, kişisel veriler ile ilgili bilgilendirme ve veri güvenliğini içerir kayıtlar konulmakta ve ek protokoller yapılmaktadır. Bu konuda çalışanlar için gerekli farkındalığı yaratmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır.
- ✓ Şirket bünyesindeki her bir bölüm özelinde, kişisel veri işleme süreçleri dikkate alınarak hukuki uyum, şirket içinde kişisel verilere erişim ve yetkilendirme süreçleri uygulanmaktadır. (Kişisel veri barındıran veri tabanlarına erişim yetkileri bilgi işlem ve ERP destek departmanları tarafından sağlanmakta ve kontrol edilmektedir.)
- ✓ Şirket, ticari faaliyetleri gereği iş ilişkisi içinde bulunduğu ve hizmet aldığı iş ortakları ve tedarikçileriyle yapmış olduğu sözleşmelere (kişisel veri işleme süreçleri barındıran ticari faaliyetlerle ilgili sözleşmeler) kişisel veri gizliliği hükümleri eklemekte veya bu hususta kişisel verilerin korunması taahhütnameleri almaktadır.

Orka Holding aşağıdaki durumlarda gizlilik etki analizi değerlendirmesi yapmaktadır:

- ✓ Kişisel veri içeren yeni projelerde
- ✓ Kişisel veri aktarılan tedarikçi seçiminden önce
- ✓ Pazarlama faaliyetleri kapsamında yapılacak aktiviteler öncesinde
- ✓ Yukarıda belirtilen faaliyetlerdeki herhangi bir değişiklik söz konusu olduğunda

9. İlgili Kişinin Hakları, Hakların Kullanılması Ve Değerlendirilmesi

9.1. Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Haklar

- ✓ Kişisel Verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- ✓ Kişisel Verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- ✓ Kişisel Verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ✓ Yurtiçinde veya yurtdışında Kişisel Verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- ✓ Kişisel Verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme,

- ✓ KVKK mevzuatında öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
 - ✓ 5. ve 6. maddeleri kapsamında yapılan işlemlerin Kişisel Verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
 - ✓ İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
 - ✓ Kişisel Verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme
- haklarına sahiptir.

9.2. İlgili Kişi'nin Haklarını Kullanması

İlgili Kişiler işbu Politika'nın (9.1.) maddesinde sayılan haklarına ilişkin taleplerini kimliklerini tespit edecek bilgi ve belgelerle ve aşağıda belirtilen yöntemlerle veya KVK Kurulu'nun belirlediği diğer yöntemlerle "[KVKK Başvuru Formu](#)" bağlantısından ulaşabileceğiniz Başvuru Formu'nu doldurup imzalayarak veya benzer içerikte bir başka yazılı belge ile Şirket'e ücretsiz olarak iletebileceklerdir:

- (i) Başvuru formu doldurulduktan sonra ıslak imzalı bir nüshasının bizzat elden veya iadeli taahhütlü posta ile *Gürsel Mah. Yalın Sok. No:5 Kâğıthane/İstanbul* adresine iletilmesi,
- (ii) Başvuru formu doldurulduktan sonra imzalı bir nüshasının, başvuru sahibi tarafından daha önce şirkete bildirilmiş ve şirket sistemlerine kaydedilmiş e-posta adresi üzerinden, şirketin kvkk@orkaholding.com.tr adresine iletilmesi,
- (iii) Başvuru formu doldurulup 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu kapsamındaki "güvenli elektronik imza" nızla imzalandıktan sonra güvenli elektronik imzalı formun orkaholding@hs01.kep.tr adresine kayıtlı elektronik posta ile gönderilmesi.

Veri İlgilileri adına üçüncü kişilerin başvuru talebinde bulunabilmesi için, başvuruda bulunacak kişi adına noter kanalıyla düzenlenmiş özel vekâletname bulunmalıdır.

İlgili Kişi'nin Kişisel Veriler'ine ilişkin taleplerini Şirket'e yazılı olarak (KVK kurulu tarafından yayınlanan tebliğe uygun olarak) iletmeleri durumunda, Şirket veri sorumlusu sıfatıyla KVK Kanunu'nun 13. maddesine uygun olarak, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandırılmasını sağlamak üzere gerekli süreçleri yürütmektedir.

Şirket, veri güvenliğinin sağlanması kapsamında, başvuruda bulunan kişinin başvuruya konu Kişisel Veri'nin sahibi olup olmadığını tespit etmek amacıyla bilgi talep edebilir. Şirket ayrıca İlgili Kişi'nin başvurusunun talebe uygun bir biçimde sonuçlandırılmasını sağlamak adına, başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

İlgili Kişi'nin başvurusunun; diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması, orantısız çaba gerektirmesi, bilginin kamuya açık bir bilgi olması gibi durumlarda, Veri sorumlusu tarafından gerekçesi açıklanarak talep reddedilebilecektir.

ORKA HOLDİNG A.Ş. (VERİ SORUMLUSU)

ADRES: Ayazağa Mah. Kemerburgaz Cad. Vadi İstanbul Park 7B Blok No:7C, D:Kat:4, 34396 Sarıyer/İstanbul

Telefon: +90 212 314 23 23
E Posta: info@orkaholding.com.tr